

สรุปโครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ชื่อวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

ปี พ.ศ.2568 – พ.ศ.2572

ปรัชญา

เรียนดี วินัยเด่น เน้นคุณธรรม นำสังคมพัฒนา

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู มุ่งผลิตกำลังคนให้มีสมรรถนะอาชีพ

ได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

เอกลักษณ์

บริการวิชาชีพ

อัตลักษณ์

ทักษะดี มีจิตอาสา

ค่านิยม

มีวินัยใจบริการ

สมรรถนะ

ชำนาญวิชาชีพ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านปัจจัย)

พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

โครงการที่ 1 โครงการยกระดับศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือ

โครงการที่ 2 โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านปัจจัย)

พันธกิจที่ 2 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
พร้อมรับรองการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์ที่ 1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

กลยุทธ์ที่ 1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับทักษะที่ตลาดแรงงานต้องการ

โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

โครงการที่ 2 โครงการแบบ Active Learning พัฒนาระบบการเรียนรู้อิงผู้เรียนเป็นสำคัญ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านกระบวนการ)

พันธกิจที่ 1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและยืดหยุ่น สอดคล้องกับ
มาตรฐานรายวิชาและความต้องการของสถานประกอบการ

เป้าประสงค์ที่ 1 วิเคราะห์รายวิชา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานรายวิชา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้

โครงการที่ 1 พัฒนาผู้สอนในการเขียนแผนการสอน

โครงการที่ 2 เขียนแผนการฝึกอาชีพ

โครงการที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active

Learning

เป้าประสงค์ที่ 2 วิเคราะห์งานในสถานประกอบการจัดการฝึกประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะอาชีพ

โครงการที่ 1 ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการที่ 2 แข่งขันทักษะวิชาชีพ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านกระบวนการ)

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะอาชีพโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ แบบลงมือปฏิบัติจริงและการเรียนรู้ในสถานประกอบการ

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้เรียนได้มาตรฐานอาชีพตรงตามมาตรฐานอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้

โครงการที่ 1 ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการที่ 2 แข่งขันทักษะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ทันที

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะอาชีพ

โครงการที่ 1 อบรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านผลผลิต)

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ทักษะและคุณธรรม พร้อมปฏิบัติงานได้จริงตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

โครงการที่ 1 พัฒนาสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษสถานประกอบการ

โครงการที่ 2 ค้นหาตนเองสร้างคนคุณภาพ

โครงการที่ 3 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ : เสริมทักษะตามความถนัดของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

โครงการที่ 1 นักเรียนดี มีคุณธรรม

โครงการที่ 2 พลังเยาวชนไฟดีมีคุณธรรม

โครงการที่ 3 ห้องเรียนคุณธรรมสร้างนักเรียนต้นแบบ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านผลผลิต)

พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ มีทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสื่อสารตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

โครงการที่ 1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะการสื่อสาร
สำหรับนักเรียนปีการศึกษา 2568

โครงการที่ 2 เตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาและเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนารูปแบบการศึกษาเพื่อมีงานทำของนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

โครงการที่ 1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

โครงการที่ 2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรม

โครงการที่ 3 พัฒนาองค์กรสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน)

พันธกิจที่ 1 เสริมสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 ได้รับการสนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาด้านอาชีพ

โครงการที่ 1 ขับขี่ปลอดภัยร่วมกันใส่ใจหมวกกันน็อก

โครงการที่ 2 นักเรียนยุคใหม่มีใบขับขี่

โครงการที่ 3 อาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2 ได้รับการสนับสนุนครูฝึกจากสถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาด้านอาชีพ

โครงการที่ 1 ขับขี่ปลอดภัยร่วมกันใส่ใจหมวกกันน็อก

โครงการที่ 2 นักเรียนยุคใหม่มีใบขับขี่

โครงการที่ 3 อาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ

พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ (ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน)

พันธกิจที่ 2 สร้างระบบความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างปัจจัยสนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 1 มีระบบความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ 1 ขยายความร่วมมือการจัดการศึกษาด้านอาชีวภาครัฐ และเอกชน ให้เพิ่มมากขึ้น

โครงการที่ 1 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนของอาชีวศึกษา

โครงการที่ 2 เชื่อมชมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

โครงการที่ 3 เวทีจากร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและ สถานประกอบการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อเพิ่มจำนวนเครือข่ายสถานประกอบการให้มากขึ้น

กลยุทธ์ที่ 1 ขยายความร่วมมือการจัดการศึกษาด้านอาชีวภาครัฐ และเอกชน ให้เพิ่มมากขึ้น

โครงการที่ 1 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนของอาชีวศึกษา

โครงการที่ 2 เชื่อมชมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

โครงการที่ 3 เวทีจากร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและ สถาน
ประกอบการ

ภาคผนวก

วิเคราะห์สภาพของบุคลากรในองค์กร

จุดแข็ง

1. ระเบียบของสถานศึกษา
2. ครูมีคุณวุฒิตรงตามสาขาที่สอน
3. การทำงานร่วมกันดี
4. มีความร่วมมือสามัคคีกัน
5. ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหาร
6. เป็นวิทยาลัยประจำจังหวัดที่มีชื่อเสียง
7. การแบ่งงานและการทำงานที่ชัดเจน
8. สื่อการสอนครบครุเป็นกันเอง
9. เป็นการจัดการบริหารทรัพยากรครูนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
10. การเรียนการสอนเข้าใจสำหรับนักเรียนนักศึกษา
11. เข้มแข็งทางวิชาชีพ
12. มีความสามัคคี เป็นกันเองปรึกษากันได้
13. โครงสร้างระบบในการจัดวางสถานที่เพื่อรองรับการพัฒนาในการจัดการบริหาร
การพัฒนา
14. มีความรู้ความสามารถและสามัคคีกันในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้แต่ละ
งานแต่ละฝ่ายประสบผลสำเร็จในงาน
15. มีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน(รักใคร่ปรองดองกันดีเยี่ยม)
16. มีความมุ่งมั่นและความสามัคคี
17. มีทักษะในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาดี
18. บุคลากรมีความเข้มแข็ง มีความสามัคคี ทำงานเป็นทีมทุกฝ่ายให้ความร่วมมือดี
19. การทำงานอย่างเป็นระบบ
20. บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์ในการสอนความสามัคคีมีจิตอาสา
21. มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ
22. อยู่ร่วมกันและช่วยเหลือกัน

23. การช่วยเหลือผู้เรียนยิ่ดผู้เรียนเป็นสำคัญ
24. ครูมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพที่ตนเองเรียนมา
25. บุคลากรมีความช่วยเหลือกัน
26. บุคลากรสามารถคุยกันได้
27. การให้ความช่วยเหลือกันภายในหน่วยงาน
28. มีการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวเป็นกัลยาณมิตรอยู่กับ
29. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
30. สามารถอธิบายได้หลายรูปแบบปรับการสื่อสารให้เข้ากับผู้เรียนที่มีพื้นฐานต่างกันมีเทคนิควิธีหลากหลาย

จุดอ่อน

1. การบริหารงาน
2. ครูขาดระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน
3. ต่างฝ่ายต่างทำงานของตัวเอง
4. ขาดความรับผิดชอบในหน้าที่
5. สถานศึกษาไม่ได้ตั้งอยู่ในถนนเส้นหลักทำให้ไม่มีรถประจำทาง
6. ครูหนึ่งคนทำหลายหน้าที่
7. การขาดการประสานงานของแต่ละงาน
8. ครูบางท่านบางวิชาไม่เอาใจใส่ในการสอน มีแต่ให้นักเรียนทำประโยชน์แก่ตนเอง
9. เป็นจังหวัดที่ห่างไกลความเจริญ
10. ความปลอดภัยในการดูแลทรัพย์สิน ที่นักศึกษาฝากไว้ยังทั่วถึง
11. ขาดความไม่เข้าใจซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน
12. ขาดการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่องในเทคโนโลยีใหม่ ๆ
13. ทักษะในการจัดการงานในการจัดการเรียนการสอน
14. ขาดการพัฒนาความรู้ในด้านใหม่ ๆ เช่น การฝึกอบรม การเข้าร่วมกิจกรรมภายนอก
15. ขาดความรับผิดชอบในหน้าที่
16. ขาดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง
17. ไม่รักษาเวลา

18. พื้นที่ห่างไกลสภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวย
19. พื้นที่ที่มีความแออัด
20. ปัญหานักเรียนสูบบุหรี่ไฟฟ้าในสถานศึกษา
21. การยืดหยุ่นในการบริหารบางเรื่องมากเกินไป
22. ความแตกต่างของประสบการณ์ทำงานที่ต่างกัน
23. ครูหลายคนชอบทำงานเชิงเดี่ยว
24. บุคลากรชอบทำงานตามคำสั่งวิทยาลัย
25. ขาดการพัฒนาทักษะความรู้จากภายนอก
26. การร่วมมือในการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาในการจัดเตรียมงาน
27. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองด้วยตัวเองน้อย (ศึกษาหาความรู้ด้วยตัวเอง)
28. เรื่องสุขาภิบาลในสถานศึกษา
29. ความรู้ล้าสมัยไม่ปรับรูปแบบตามความรู้ใหม่ ๆ เทคโนโลยีใหม่ ๆ

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

จุดแข็ง

1. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน
2. ครูและบุคลากรมีการทำงานเป็นทีมที่ดี
3. ครูและบุคลากรมีการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน/การทำงาน
4. มีวัสดุ ครุภัณฑ์พร้อมใช้งาน
5. มีระบบสาธารณูปโภคที่อำนวยความสะดวกได้อย่างเพียงพอ
6. การจราจรในวิทยาลัยสะดวกปลอดภัย
7. ค่าเทอมถูก

จุดอ่อน

1. ไม่มีรถประจำทางผ่าน ทำให้นักเรียนนักศึกษามีปัญหาในการเดินทางมาเรียน
2. ห้องเรียนบางห้องชำรุด เช่น บานเกล็ด
3. ห้องน้ำไม่สะอาดและไม่เพียงพอ

4. ภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยไม่น่าอยู่
5. โรงจอดรถของนักเรียนนักศึกษาไม่เพียงพอ
6. อินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัย
7. ไม่มีไฟฟ้าใช้จะเปิดเทอมแล้ว (ช่างเชื่อมโลหะ)
8. ขาดคอมพิวเตอร์แต่ละแผนกไม่เพียงพอ
9. บางสาขาวิชาอยู่สูงเกินไป นักเรียนนักศึกษาต้องเดินขึ้นเดินลงอยู่ทุกวัน
10. โรงอาหารอยู่ไกล
11. หน้าอาคาร 2 ไม่มีโรงจอดรถ
12. ลูกระนาดสูงเกินไป
13. ประตูวิทยาลัยออกได้ทางเดียว
14. น้ำดื่มขวด ราคาขายเกินความจริง
15. ร้านค้าเล็กเกินไป
16. บุคลากรไม่ได้ไปศึกษาดูงาน
17. ห้องเรียนมีบรรยากาศร้อน
18. ระบบน้ำประปาไม่ทั่วถึง
19. อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอนไม่พอ (Projector)

โอกาส

1. การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับโลกอนาคต
2. การร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและชุมชน รวมทั้งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ
3. จัดหาครุภัณฑ์ให้ทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน
4. มีระบบเทคโนโลยีและไอทีที่ทันสมัย

อุปสรรค

1. ถนนหน้าวิทยาลัยแคบ (อยากได้ 4 ช่องทางจราจร)
2. แสงสว่างไม่เพียงพอ (ถนนหน้าวิทยาลัย)
3. ไม่มีรถโดยสารประจำทางผ่านหน้าวิทยาลัย
4. บุหรี่ไฟฟ้า น้ำกระเทียมและสารเสพติดในชุมชน
5. ไม่มีอาหารเข้าขายหน้าวิทยาลัย (หมูπίง , ไก่πίง เอื้อสหกรณ์เกินไป)
6. อยู่ใกล้โรงขยะเกินไป

7. มีหน่วยงานให้ความร่วมมือ จำนวนน้อย
8. งบประมาณจากส่วนกลางไม่เพียงพอในการดำเนินงาน

กรอบแนวคิด (ด้านปัจจัย)

โครงการที่ 1 โครงการยกระดับศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือ

โครงการที่ 2 โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

โครงการที่ 3 โครงการ Active Learning

โครงการที่ 4 โครงการยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงาน

โครงการที่ 5 พัฒนาศักยภาพครูด้านทักษะสมัยใหม่ในการบริหารสถาน
ประกอบการแห่งศตวรรษที่ 21

โครงการที่ 6 จิตอาสาหัวใจสร้างเด็กอาชีวไทยมีคุณธรรม..ผู้รับผิดชอบ

กรอบแนวคิด (ด้านกระบวนการ)

โครงการที่ 1 พัฒนาผู้สอนในการเขียนแผนการสอน

โครงการที่ 2 เขียนแผนการฝึกอาชีพ

โครงการที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning

โครงการที่ 4 ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการที่ 5 อบรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

โครงการที่ 6 แข่งขันทักษะวิชาชีพ

กรอบแนวคิด (ด้านผลผลิต)

โครงการที่ 1 พัฒนาสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษสถานประกอบการ

โครงการที่ 2 ค้นหาตนเองสร้างคนคุณภาพ

โครงการที่ 3 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ : เสริมทักษะตามความถนัดของผู้เรียน

โครงการที่ 4 นักเรียนดี มีคุณธรรม

โครงการที่ 5 พลังเยาวชนไฟดีมีคุณธรรม

โครงการที่ 6 ห้องเรียนคุณธรรมสร้างนักเรียนต้นแบบ

โครงการที่ 7 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะการสื่อสารสำหรับนักเรียนปีการศึกษา 2568

โครงการที่ 8 เตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาและเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน

โครงการที่ 9 โครงการพัฒนารูปแบบการศึกษาเพื่อมีงานทำของนักเรียน

โครงการที่ 10 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

โครงการที่ 11 สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรม

โครงการที่ 12 พัฒนาองค์กรสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กรอบแนวคิด (ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน)

โครงการที่ 1 ขับขี่ปลอดภัยร่วมกันใส่ใจหมวกกันน็อก

โครงการที่ 2 นักเรียนยุคใหม่มีใบขับขี่

โครงการที่ 3 อาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ

โครงการที่ 4 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนของอาชีวศึกษา

โครงการที่ 5 เชื่อมชมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

โครงการที่ 6 เวทีจรรยาบรรณความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและ สถานประกอบการ

พันธกิจที่..... เป้าประสงค์ที่..... กลยุทธ์ที่..... ด้าน.....

โครงการที่.....ชื่อโครงการ.....ผู้รับผิดชอบ.....แผนกวิชา/งาน.....

☐ คนดี

☐ คนเก่ง

[illegible]

ภาคผนวก

การอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู ปีการศึกษา 2568 – 2572
ระหว่างวันที่ 8-9 พฤษภาคม 2568

รายชื่อสมาชิกกลุ่มที่ 1

1.นายสุพรรณ ประทุมชัย	ประธาน
2.นายวรุตม์ เนื่องชมภู	กรรมการ
3.นายไพรวลัย สายพรม	กรรมการ
4.นายศิวกร อินภูเขา	กรรมการ
5.นายธีรพงษ์ จันทะเสน	กรรมการ
6.นางสาวสโรชา พุทธิโย	กรรมการ
7.นางญาณี ศรีดาหลง	เลขานุการ

รายชื่อสมาชิกกลุ่มที่ 2

1.นางจิตมนัส ท่อแก้ว	ประธาน
2.นายธีรยุทธ ตั้งโนนสูง	กรรมการ
3.นายฉัตรชัย ไชยเดช	กรรมการ
4.นายอักษร สืบพันธุ์	กรรมการ
5.นายมงคลชัย เอกพันธ์	กรรมการ
7.นางสาวรพีพรรณ ประเสริฐสังข์	กรรมการ
8.นางรวิกานต์ เมืองสุบาล	กรรมการ
9.นางยุพิน หัสกรรจ์	เลขานุการ

รายชื่อสมาชิกกลุ่มที่ 3

1.นายมานิตย์ นนทะดี	ประธาน
2.นายพิษณุพงษ์ นันทราช	กรรมการ
3.นางสาวประครอง สุวะนิช	กรรมการ
4.นางกรินทิพย์ ศรีบุญเรือง	กรรมการ

5.นางสาวอภิญา ภูดอกไม้	กรรมการ
6.นางมณีนุญา ดุพงษ์	กรรมการ
7.นางพเยา สุระเสียง	กรรมการ
8.นายธวัชชัย ผงอ้วน	เลขานุการ

รายชื่อสมาชิกกลุ่มที่ 4

1.นายยุทธนา จันทศิลา	ประธาน
2.นายพงศ์พัฒน์ จิตจง	กรรมการ
3.นายโกวิทย์ อุดมพันธ์	กรรมการ
4.นางจารุวรรณ หาญสุริย์	กรรมการ
5.นางสาวรุ่งทิ้วา ศรีเข็มทอง	กรรมการ
6.นายวรพล ชันศรี	กรรมการ
7.นายศุภชัย ชัยวงษ์	กรรมการ
8.นายศักดิ์สิทธิ์ อุตัน	กรรมการ
9.นางสาวสุรีย์พร ชาววัง	เลขานุการ

ถอดรหัสวิสัยทัศน์วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู มุ่งผลิตกำลังคนให้มีสมรรถนะอาชีพ
ได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กำลังคน หมายถึง บุคคลที่มีความพร้อมในการทำงานและเข้าสู่ตลาดแรงงาน

สมรรถนะอาชีพ หมายถึง ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการทำงานในอาชีพ

มาตรฐานพัฒนาอาชีพฝีมือแรงงาน หมายถึง เกณฑ์ใช้วัดและพัฒนาฝีมือแรงงาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หมายถึง เกณฑ์กำหนดระดับความสามารถของผู้ประกอบอาชีพ

กลุ่มที่ ๑

วิสัยทัศน์ ของกลุ่มที่ ๑

ผลิตกำลังคนและพัฒนาวิชาชีพ ให้สอดคล้องตลาดแรงงาน ควบคู่กับการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ

ด้านปัจจัย

๑ . พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

๒. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย พร้อมรับรองการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์

พันธกิจที่ ๑

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

เป้าประสงค์ที่ ๑

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๑

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

- โครงการยกระดับศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือ
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

พันธกิจที่ ๒

๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย พร้อมรับรองการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์ที่ ๑

๑. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

กลยุทธ์ที่ ๑

๑. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับทักษะที่ตลาดแรงงานต้องการ
- โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
 - โครงการแบบ Active learning พัฒนาระบบการเรียนรู้นที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มที่ ๒

วิสัยทัศน์ ของกลุ่มที่ ๒

ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน

พันธกิจ (ด้านกระบวนการ)

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและยืดหยุ่น สอดคล้องกับมาตรฐานรายวิชาและความต้องการของสถานประกอบการ

๒. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะอาชีพโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ แบบลงมือปฏิบัติจริงและการเรียนรู้ในสถานประกอบการ

เป้าประสงค์ (ด้านกระบวนการ)

พันธกิจที่ ๑

เป้าประสงค์ที่ ๑ วิเคราะห์รายวิชา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานรายวิชา

๒ วิเคราะห์งานในสถานประกอบการจัดการฝึกประสบการณ์

พันธกิจที่ ๒

- เป้าประสงค์ที่ ๑ ผู้เรียนได้มาตรฐานอาชีพตรงตามมาตรฐานอาชีพ
- ๒ ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ทันที

กลยุทธ์ที่ ๑ (ด้านกระบวนการ)

เป้าประสงค์ที่ ๑

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้

เป้าประสงค์ที่ ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะอาชีพ

กลุ่มที่ ๓

วิสัยทัศน์ ของกลุ่มที่ ๓

วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู มุ่งผลิตกำลังคนให้มีสมรรถนะอาชีพ และคุณภาพตรงตามต้องการของสถานประกอบการ

พันธกิจ/ภารกิจ (ด้านผลผลิต)

- ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ทักษะและคุณธรรม พร้อมปฏิบัติงานได้จริงตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ มีทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าประสงค์ (ด้านผลผลิต)

พันธกิจที่ ๑

เป้าประสงค์ ๑

- ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ผู้เรียนมีสมรรถนะวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถประกอบอาชีพได้จริง

พันธกิจที่ ๒

เป้าประสงค์ ๒

๑. ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ

กลยุทธ์ (ด้านผลผลิต)

พันธกิจที่ ๑

เป้าประสงค์ที่ ๑

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

พันธกิจที่ ๒

เป้าประสงค์ที่ ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสื่อสารตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

กลุ่มที่ ๔

วิสัยทัศน์ ของกลุ่มที่ ๔

ผลิตกำลังคน ด้านฝีมือ ด้านเทคนิค ด้านเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม พัฒนานวัตกรรม สู่สากล

พันธกิจ (ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน)

พันธกิจที่ ๑ เสริมสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๑ ได้รับการสนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๒ ได้รับการสนับสนุนครูฝึกจากสถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาด้านอาชีพ

พันธกิจที่ ๒ สร้างระบบความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างปัจจัย สนับสนุน
การจัดการอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑ มีระบบความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อเพิ่มจำนวนเครือข่ายสถานประกอบการให้มากขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๑ ขยายความร่วมมือการจัดการศึกษาด้านอาชีวภาครัฐ และเอกชนให้
เพิ่มมากขึ้น

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1.... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่...1....ชื่อโครงการ....ยกระดับศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือ.... ผู้รับผิดชอบ...งานพัฒนาการเรียนการสอน.... แผนกวิชา/งาน...ทุกแผนกวิชา.....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ผู้เรียนที่มีความรู้ ด้านอาชีพ 2. งบประมาณในการจัดอบรม 3. อุปกรณ์ และสถานที่ในการฝึกอบรม	1. เชิญวิทยากรจากภายนอก หรือผู้ประกอบการมาให้ความรู้ 2. จัดอบรมทักษะอาชีพเสริมให้กับนักเรียนตามช่วงวัย 3. ประเมินผลหลังการอบรม (แบบสอบถามความพึงพอใจ)	1. นักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 คน มีความรู้ และทักษะในอาชีพ 2. นักเรียนจำนวน.....ผ่านการประเมิน
		Outcome 1. นักเรียน นักศึกษา นำทักษะไปใช้ในการทำงานจริง หรือประกอบอาชีพเสริมได้

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่.....2...ชื่อโครงการ..โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน.... ผู้รับผิดชอบ....งานวัดและประเมินผล... แผนกวิชา/งาน....ทุกแผนกวิชา.

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ผู้เรียน มีความรู้ มีทักษะ และ ประสบการณ์ด้านอาชีพ พร้อมทั้งจะได้รับ หนังสือรับรองจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน 2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดอบรม 3. อุปกรณ์ วัสดุฝึกปฏิบัติและสถานที่ในการ ฝึกอบรม	1. เชิญวิทยากรและคณะกรรมการจากภายนอก 2. จัดการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดแต่ละหัวข้อ 3. ประเมินผลการทดสอบ 4. แบบทดสอบ แบบสอบถามความพึงพอใจ	1. นักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 คน มีความรู้ มีทักษะในอาชีพ 2. นักเรียน นักศึกษา จำนวน..... ผ่านการประเมิน
		Outcome 1. นักเรียน นักศึกษา เกิดทักษะ วิชาชีพ และมีใบรับรองผ่านการ ทดสอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สามารถประกอบอาชีพได้

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่.....1...ชื่อโครงการ..โครงการ Active Learning... ผู้รับผิดชอบ....งานหลักสูตรการเรียนการสอน... แผนกวิชา/งาน....ทุกแผนกวิชา.

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ครูผู้สอน มีความรู้และประสบการณ์ ในการจัดการจัดทำหลักสูตร 2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดอบรม 3. อุปกรณ์ วัสดุฝึกปฏิบัติและสถานที่ในการ ฝึกอบรม	1. เชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ 2. จัดการอบรม และทำใบงานตามหัวข้อของการ อบรม 3. นำเสนอ และสรุป 4. ประเมินผลการอบรม 5. แบบสอบถามความพึงพอใจ	1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 70 คน และได้ความรู้และผ่าน การอบรม 2. ครูและบุคลากรได้รับประสบการณ์ใน การจัดทำหลักสูตร
		Outcome 1. ได้หลักสูตรที่ทันสมัยและตรง ตามความต้องการของสถาน ประกอบการ

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่.....1.....ชื่อโครงการ..โครงการยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงาน... ผู้รับผิดชอบ....งานหลักสูตรการเรียนการสอน... แผนกวิชา/งาน....ทุกแผนกวิชา.

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ผู้เรียนที่ความรู้ด้านอาชีพ 2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดอบรม 3. อุปกรณ์ วัสดุฝึกปฏิบัติและสถานที่ในการฝึกอบรม	1. เชิญวิทยากรจากภายนอกหรือผู้ประกอบการมาให้ความรู้ 2. จัดการอบรม ทักษะอาชีพเสริมให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามช่วงวัย 3. ประเมินผลหลังการอบรม (แบบสอบถามความพึงพอใจ)	1. นักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 คน มีความรู้ และทักษะในอาชีพ 2. นักเรียน นักศึกษา จำนวน.....ผ่านการประเมิน
		Outcome 1. นักเรียน นักศึกษา นำทักษะไปใช้ในการทำงานจริง หรือประกอบอาชีพเสริมได้

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่...2...ชื่อโครงการ..พัฒนาศักยภาพครูด้านทักษะสมัยใหม่ในการบริหารสถานประกอบการแห่งศตวรรษที่ 21..

ผู้รับผิดชอบ....งานทวิภาคี... แผนกวิชา/งาน...ฝ่ายวิชาการ

☐ คนดี ☐ คนเก่ง

Input	Process	output
-------	---------	--------

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องการพัฒนาศักยภาพ 2. หลักสูตรเนื้อหาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสถานประกอบการ 3. ความร่วมมือกับสถานประกอบการ 4. ทรัพยากรคน และเวลา	P 1. วิเคราะห์สมรรถนะครูตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. กำหนดเป้าหมายการพัฒนา 3. วางแผนความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ 4. ออกแบบกิจกรรม ฝึกอบรม D 1. ดำเนินการจัดอบรมในหัวข้อทักษะสมัยใหม่ที่ตอบโจทย์สถานประกอบการ 2. ส่งครูเข้าร่วมกิจกรรมฝึกงาน 3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการ C 1. ประเมินความรู้ และสมรรถนะก่อนและหลังการอบรม 2. สังเกตและรวบรวมผลสะท้อน	1. ครูได้รับการอบรม และพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จำนวน 40 คน 2. คู่มือ/ชุดองค์ความรู้ด้านทักษะสมัยใหม่ 3. เครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ Outcome 1. ครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ 2. นักเรียน นักศึกษาได้รับการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความต้องการแรงงาน 3. มีระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านทรัพยากรมนุษย์
--	--	---

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ปัจจัย.....

โครงการที่...3...ชื่อโครงการ..จิตอาสาร่วมใจสร้างเด็กอาชีวไทยมีคุณธรรม..ผู้รับผิดชอบ....งานกิจกรรม.. แผนกวิชา/งาน...ฝ่ายพัฒนา

☐ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู 2. ครูที่ปรึกษา/ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม 3. แหล่งเรียนรู้ และชุมชนภาคีร่วม 4. สื่อการเรียนรู้เรื่องคุณธรรม 5. บุคลากรวิทยาลัยผู้เชี่ยวชาญเรื่องคุณธรรม	P 1. สำรวจความต้องการและปัญหาเชิงคุณธรรมของ ผู้เรียน 2. วางแผนกิจกรรมอาสาให้สอดคล้องกับบริบทของ ชุมชน 3. กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน D 1. จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมและจิตอาสา 2. ดำเนินกิจกรรมจิตอาสา 3. จัดกิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ C 1. ประเมินผลพฤติกรรม 2. สังเกตพฤติกรรม A 1. ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมกับกลุ่ม ผู้เรียน และขยายผลกิจกรรม	1. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา จำนวน 150 คน 2. ครูมีแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม
		Outcome 1. นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภูมี พฤติกรรม คุณธรรม จริยธรรม และจิต สาธารณะ

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...1...ชื่อโครงการ....พัฒนาผู้สอนในการเขียนแผนการสอน.... ผู้รับผิดชอบ.....งานหลักสูตรฯ... แผนกวิชา/งาน....วิชาการ....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงาน 2. ผู้เข้าร่วมโครงการ 3. สื่อการเรียนรู้ 4. สถานที่จัดอบรม	1. การประชุมวางแผนและเตรียมงาน 2. การจัดอบรม / บรรยาย 3. การสะท้อนความคิดหรือการเขียนสรุปความเข้าใจ 4. การทำกิจกรรมกลุ่ม 5. การประเมินผลพฤติกรรมหลังอบรม	1. ครูผู้สอนเข้าร่วมอบรมทุกคน 2. จำนวนครูที่เข้าอบรมผ่านเกณฑ์ร้อยละ
		Outcome ครูผู้สอนทุกคนในวิทยาลัยฯสามารถ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนได้ อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและภายนอก

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...2....ชื่อโครงการ....เขียนแผนการฝึกอบรม.... ผู้รับผิดชอบ.....งานทวิภาคี.... แผนกวิชา/งาน....งานทวิภาคี....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ข้อมูลพื้นฐานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม 2. งบประมาณ/วิทยากร/สถานที่/อุปกรณ์ 3. ความต้องการของตลาดแรงงาน 4. หลักสูตรและแผนฝึก 5. พันธมิตรหรือเครือข่าย 6. ระยะเวลาในการฝึกอบรม	1. วิเคราะห์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย 2. กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการให้ชัดเจน 3. ประชุมวางแผนออกแบบการฝึกจัดทำตารางฝึกอบรม/วิธีการเรียนรู้ 4. เตรียมทรัพยากรให้พร้อม 5. ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนที่วางไว้ 6. ประเมินผลก่อน-หลังอบรม	1. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....คน 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ทักษะใหม่ 3. มีผลงานจากฝึกอบรม เช่น ชิ้นงานไม้ 4. ได้รับวุฒิปบัตร/ใบรับรอง-แบบประเมินความพึงพอใจ
		Outcome 1. ผู้ผ่านการฝึกอบรมประกอบอาชีพได้จริง 2. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีรายได้เพิ่มขึ้น 3. มีความมั่นใจและทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ 4. ลดปัญหาการว่างงาน 5. เกิดเครือข่ายความร่วมมือหรือกลุ่มอาชีพ

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...3....ชื่อโครงการ...อบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning...ผู้รับผิดชอบ...งานหลักสูตรฯ. แผนกวิชา/งาน..วิชาการ...

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
Review Literature ศึกษาทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1. ความหมายของการจัดการเรียนการสอน Active learning 2. ผลการศึกษาเอกสารงานปีที่ผ่านมา 3. แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม 4. จำนวนครูที่เข้าร่วม จำนวน 180 คน 5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท 6. เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล 7. เผยแพร่ผ่านระบบ	1. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา 2. ศึกษาความต้องการในการจัดกิจกรรมร่วมกัน 3. จัดทำแผนงานงบประมาณการจัดกิจกรรม 4. จัดทำคำขอซื้อขอยืมจ้างตามระเบียบนายกรัฐมนตรีนว่าด้วยการพัสดุ 5. ปฏิบัติตามแผน 6. ติดตามผล 7. เผยแพร่	1. ครูวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู เข้าร่วมโครงการจำนวน 80 คน 2. ครูวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู ผ่านเกณฑ์คิดเป็นร้อยละ 80
		Outcome 1. ครูวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู มีเทคนิควิธีการในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายในรูปแบบ Active learning 2. ผู้เรียนมีความสุข สนุกสนานในการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่น่าสนใจและท้าทาย

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...1...ชื่อโครงการ...ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ.... ผู้รับผิดชอบ.....งานวัดผล.... แผนกวิชา/งาน....วัดผล....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา 2. หลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ ที่ใช้ในการประเมิน 3. ครู/กรรมการผู้ประเมิน/ผู้เชี่ยวชาญ 4. สถานที่อุปกรณ์ในการทดสอบ 5. งบประมาณ/ระยะเวลา 6. แนวทาง/คู่มือการทดสอบ	1. ประชุมวางแผน/ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดทำโครงการ กำหนดการ 3. ดำเนินการทดสอบ 4. บันทึกผลการประเมิน 5. สรุปผล รายงานผล	1. นักเรียน นักศึกษา จำนวน.....คน ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 2. ใบรับรอง/วุฒิบัตร

Outcome

1. นักเรียน นักศึกษา มีคุณวุฒิวิชาชีพ ที่เป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงาน
2. เพิ่มโอกาสการจ้างงานหรือศึกษาต่อในสายอาชีพ
3. ส่งเสริมชื่อเสียงของสถานศึกษาในด้านการผลิตการพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...2....ชื่อโครงการ....อบรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ.... ผู้รับผิดชอบ.....งานทวิภาคี.... แผนกวิชา/งาน....วิชาการ....

☐ คนดี ☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงาน 2. ผู้เข้าร่วมโครงการ 3. สื่อการจัดการเรียนรู้ 4. สถานที่อบรม	1. ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา 2. ประชุมวางแผนและเตรียมงาน 3. การจัดอบรม/บรรยาย 4. การสะท้อนความคิดหรือการเขียนสรุปความเข้าใจ 5. ปฏิบัติงานตามแผน 6. ติดตามรายงานผล	1. ครูผู้สอนเข้าร่วมอบรมทุกคน 2. จำนวนครูที่เข้าร่วมอบรม ผ่านเกณฑ์ร้อยละ

Outcome

ทุกสาขาวิชามีการนิเทศการฝึกอาชีพ
 อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในรายวิชาที่น่าออก
 ฝึกงาน

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....กระบวนการ.....

โครงการที่...3...ชื่อโครงการ....แข่งขันทักษะวิชาชีพ.... ผู้รับผิดชอบ.....งานหลักสูตรฯ.... แผนกวิชา/งาน....วิชาการ....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. ศึกษาทฤษฎีการทำงานเป็นทีม 2. ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับแรงจูงใจในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	1. ศึกษาปัญหาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 2. จัดทำแผนงานตามงบประมาณ	1. จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วม 2. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ 3. จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ

Outcome

- นักเรียน นักศึกษาแต่งกายในการแข่งขันทักษะวิชาชีพร้อยละ

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน....ผลผลิต....

โครงการที่....1...ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษสถานประกอบการ ผู้รับผิดชอบ...อ.อภิญญา ภูตอกไม้..แผนกวิชา/งาน แผนกสามัญ

☐ คนดี ☒คนเก่ง

Input	Process	Output ผลผลิต
-------	---------	---------------

1.บุคลากร -คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิค หนองบัวลำภู จำนวน 200 คน -ครูภาษาอังกฤษ แผนกสามัญ 2.สถานที่ -ห้องประชุมมหาราช 3.วัสดุอุปกรณ์ -ใบงาน เอกสาร 4.งบประมาณในการดำเนินงาน 5,000 บาท 5.ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ มิ.ย. - ก.ย. 2568	1.วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของผู้เรียน -ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน -บันทึกจัดทำโครงการ/คำสั่ง -บันทึกขออนุมัติ 2.ดำเนินการตามโครงการ -กำกับติดตาม -รายงานผล 3.ประเมินผลสัมฤทธิ์ Pretest-Post test -ประเมินผลพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร -สรุปผลและรายงานผ 4.จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ -เสนอผู้บริหาร -วิเคราะห์ ข้อดี/ควรปรับปรุง และพัฒนา	1.จำนวนนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ใน การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ การวัดผลร้อยละ 80% Outcome ผลลัพธ์ 1.ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์และ สมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ตามเกณฑ์วัดผลประเมินผลไม่ต่ำกว่า 2.00
--	---	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...2....ชื่อโครงการ.....ค้นหาตนเองสร้างคนคุณภาพ..... ผู้รับผิดชอบ.....ฝ่ายวิชาการ..... แผนกวิชา/งาน....หลักสูตร.....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1.นักเรียน 2.ครูแนะแนว, ครูที่ปรึกษา 3.แบบทดสอบความถนัด 4.งบประมาณสำหรับการจัดกิจกรรม 5.วิทยาการผู้เชี่ยวชาญด้านการแนะแนวและการพัฒนาตนเอง 6.สื่อ/อุปกรณ์	1.การจัดกิจกรรม 2.ให้นักเรียนทำแบบทดสอบความถนัด 3.วิเคราะห์ผลและแบ่งกลุ่มนักเรียนตามความถนัด 4.จัดเวิร์คช็อปพัฒนาศักยภาพ 5.ให้คำปรึกษารายบุคคล 6.ติดตามผล	1.นักเรียนมีผลประเมินตนเองด้านความถนัดและบุคลิกภาพ 2.มีกิจกรรมเวิร์คช็อป 3.ครูมีข้อมูลสำหรับวางแผนพัฒนารายบุคคล
		Outcome 1.นักเรียนรู้จักตนเอง 2.นักเรียนมีความมั่นใจและแรงจูงใจในการเรียน 3.มีทักษะชีวิต และพร้อมต่อการศึกษาต่อ

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...3..ชื่อโครงการ...พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ : เสริมทักษะตามความถนัดของผู้เรียน... ผู้รับผิดชอบ...ฝ่ายวิชาการ.... แผนกวิชา/งาน...หลักสูตร..

☐ คนดี ☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1.ครูผู้สอนและครูแนะแนว 2.นักเรียน 3.งบประมาณ 4.สื่อการเรียนและแบบประเมินศักยภาพ 5.วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ	1.สำรวจศักยภาพ ความสนใจและความถนัดของนักเรียน 2.แบ่งกลุ่มนักเรียนตามศักยภาพเฉพาะด้าน 3.จัดกิจกรรมเสริมทักษะและเสริมการเรียนรู้เฉพาะกลุ่ม 4.ติดตามและประเมินผล 5.ให้คำปรึกษา แนะนำรายบุคคล	1.นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านที่ถนัด 2.มีผลงาน /กิจกรรม 3.ครูมีข้อมูลเชิงประจักษ์

Outcome

- 1.นักเรียนมีความมั่นใจและเห็นคุณค่าในตนเอง
- 2.นักเรียนมีเป้าหมายการเรียนรู้ ประกอบอาชีพอย่างชัดเจน
- 3.วิทยาลัยมีระบบสนับสนุนการเรียนรู้

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1.... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน...ผลผลิต.....

โครงการที่...4....ชื่อโครงการ.....นักเรียนดี มีคุณธรรม.... ผู้รับผิดชอบ.....งานกิจกรรม..... แผนกวิชา/งาน...งานกิจกรรม.....

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
1.งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงาน 2.นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3.สื่อการเรียนรู้ 4.สถานที่	1.การประชุมวางแผนและเตรียมงาน 2.การจัดอบรม/บรรยายคุณธรรม จริยธรรม 3.การสะท้อนความคิดหรือการเขียนสรุปความเข้าใจ 4.การทำกิจกรรมกลุ่ม 5.การประเมินผลพฤติกรรมหลังอบรม	-นักเรียนเข้าร่วมอบรม 200 คน รายงานสรุปผล การอบรม แบบประเมินพฤติกรรม

Outcome

นักเรียนมีความรู้และเข้าใจในคุณธรรม จริยธรรม
แสดงพฤติกรรมที่ดี

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่.....1..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่..5.....ชื่อโครงการ....พลังเยาวชนไฟต์มีคุณธรรม..... ผู้รับผิดชอบ....ฝ่ายพัฒนา..... แผนกวิชา/งาน....กิจกรรม.....

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
1.นักเรียน 2.ครูผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม 3.วิทยากรภายนอก 4.สื่อการเรียนการสอน 5.สถานที่จัดกิจกรรม 6.งบประมาณ	1.การอบรม 2.กิจกรรมกลุ่ม 3.กิจกรรมจิตอาสา 4.การประเมินผล	1.นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม 2.นักเรียนได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติการทำงานเป็น ทีม มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

Outcome

- 1.นักเรียนมีพฤติกรรมสะท้อนถึงคุณธรรม
- 2.สังคมมีเยาวชนที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรมและ
สามารถเป็นผู้นำในการพัฒนานำสังคมต่อไป

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่....1..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...6....ชื่อโครงการ....ห้องเรียนคุณธรรมสร้างนักเรียนต้นแบบ..... ผู้รับผิดชอบ.....ฝ่ายพัฒนา..... แผนกวิชา/งาน...กิจกรรม....

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
1.นักเรียนทุกระดับชั้น 2.ครูที่ปรึกษา 3.งบประมาณ 4.ห้องเรียน	1.วางแผนโครงการและประชุมคณะทำงาน 2.แต่งตั้งครูคุณธรรม 3.คัดเลือกนักเรียนต้นแบบในแต่ละเดือน 4.ประเมินและติดตามผลการดำเนินกิจกรรมแต่ละภาคเรียน	1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคุณธรรมประจำสัปดาห์อย่างต่อเนื่อง 2.ได้รายชื่อนักเรียนต้นแบบ 3.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

Outcome

- นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีน้ำใจ และมีวินัยในตนเองมากขึ้น
- ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
- นักเรียนมีแรงบันดาลใจในการพฤติกรรมดี และมี

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ผลผลิต.....
 โครงการที่....7...ชื่อโครงการ...พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะการสื่อสารสำหรับนักเรียนปีการศึกษา 2568.....
 ผู้รับผิดชอบ...ฝ่ายวิชาการ..... แผนกวิชา/งาน...วัดผลและประเมินผล.....
☐ คนดี ☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1.บุคลากร -คณะครูผู้สอน, นักเรียน 200 คน -ครูแนะแนว วิทยากรพิเศษ -คณะทำงานโครงการและเจ้าหน้าที่ 2.สถานที่ หอประชุมสีหราช 3.วัสดุ อุปกรณ์	1.(P) -วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของนักเรียน -ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกิจกรรมและงบประมาณ -บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ -จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ -จัดทำตารางกิจกรรม 2.(D)-ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1.นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนครบตามกำหนด 2.นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 คนผ่านกิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร (การพูด อ่าน เขียน)

Outcome

1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น เพื่อเทียบกับผลการประเมินก่อนเข้าร่วมโครงการ

2.นักเรียนมีทักษะการสื่อสารที่ดีขึ้นทั้งในด้าน

-เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุค/ลำโพง/ไมโครโฟน -ใบงาน,เอกสาร -กระดาษฟลิปชาร์ต อุปกรณ์การเรียน และอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม 4.งบประมาณ 30,000 บาท -จากงบ (เงินสนับสนุน) 5.ระยะเวลา -ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ 2-3 กันยายน 2568	-กำกับติดตามและให้คำปรึกษาแก่นักเรียน -บันทึกภาพกิจกรรมและเก็บข้อมูล 3.(C)-ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนก่อนและหลังโครงการ -ประเมินพัฒนาด้านทักษะการสื่อสาร -สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานโครงการ 4.(A)-จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร -วิเคราะห์ข้อดี-ข้อควรปรับปรุง -นำผลประเมินไปพัฒนาโครงการในปีต่อไป
--	---

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...8....ชื่อโครงการ...เตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาและเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน.....ผู้รับผิดชอบ....ฝ่ายพัฒนาฯ.... แผนกวิชา/งาน..แนะแนว....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
-------	---------	--------

1.นักเรียนผู้สำเร็จการศึกษา 2.สถานที่จัดโครงการ 3.งบประมาณ 4.วัสดุ/อุปกรณ์ 5.วิทยากร 6.ครูที่ปรึกษา	1การอบรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา 2.กิจกรรมในระหว่างการอบรม 3.ติดตามและประเมินผล 4.จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	1.นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 80% เข้าร่วมกิจกรรม 2.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ Outcome 1.นักเรียนมีความพร้อมในด้านทักษะ ความรู้ และบุคลิกภาพ 2.เข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สามารถสมัครงานได้อย่างเหมาะสม 3.พัฒนาทักษะชีวิตและการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงาน
--	---	---

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....1..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...9..ชื่อโครงการ....โครงการพัฒนารูปแบบการศึกษาเพื่อมีงานทำของนักเรียน..... ผู้รับผิดชอบ.....ฝ่ายพัฒนา ฯ..... แผนกวิชา/งาน.....แนะแนว.....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1. นักเรียนนักศึกษา 2. วิทยาการครูบุคลากรในวิทยาลัย 3. สถานที่ประชุมสี่หราช 4. งบประมาณ 20,000 บาท 5. สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์	1. จัดอบรม 2. จัดทำโครงการ 3. ขออนุมัติจัดกิจกรรมติดตามและประเมินผล 4. สรุปจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80% 2. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
		Outcome 1.รูปแบบการจัดการศึกษาที่ตอบโจทย์การมีงาน ทำของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม 2.นักเรียนนักศึกษาและทักษะตรงตามความ ต้องการของตลาดแรงงาน 3.ความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาและการ ประกอบการส่งเสริมให้มีงานทำสู่ตลาดแรงงาน

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...10..ชื่อโครงการ...พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)..... ผู้รับผิดชอบ....ฝ่ายพัฒนา ฯ.... แผนกวิชา/งาน....ทุกแผนกวิชา....

☐ คนดี

☒ คนเก่ง

Input	Process	output
1.วิทยากรภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญ 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษา 3.สื่อ / เอกสาร/ สถานที่ 4.งบประมาณ 10,000 บาท	1. วางแผนจัดตั้งกลุ่ม PLC 2. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. ติดตามและประเมินผลรายภาคเรียน	1. ครูเข้าร่วมกิจกรรม PLC อย่างน้อยร้อยละ 80 2. มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองและจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

Outcome

1. บุคลากรมีทักษะและแนวคิดในการพัฒนาตนเอง
2. เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...11..ชื่อโครงการ...สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรม..... ผู้รับผิดชอบ.....ฝ่ายแผนงานฯ.... แผนกวิชา/งาน....วิจัยและนวัตกรรม....

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
1. บุคลากร/นักเรียน 2. สื่อ / อุปกรณ์สำหรับนวัตกรรม 3. วิทยากร / ที่ปรึกษา 4. งบประมาณ 15,000 บาท	1. วางแผนการจัดเวทีนวัตกรรม 2. จัดอบรม / แลกเปลี่ยนความรู้ 3. คัดเลือกและเผยแพร่รวนวัตกรรมดีเด่น	1. จัดแสดงนวัตกรรมมากกว่า 10 ผลงาน 2. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมกว่าร้อยละ 80

Outcome

- ครูและนักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์และกล้านำเสนอ
- เกิดการต่อยอดนวัตกรรมในการเรียนการสอนจริง

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่.....2..... กลยุทธ์ที่.....2..... ด้าน.....ผลผลิต.....

โครงการที่...12...ชื่อโครงการ.....พัฒนาองค์กรสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ..... ผู้รับผิดชอบ..... แผนกวิชา/งาน.....งานกิจกรรม.....

☒คนดี ☐ คนเก่ง

Input	Process	output
-บุคลากรและนักเรียน -วิทยากรจริยธรรม -วัสดุจัดกิจกรรม -งบประมาณ	-จัดกิจกรรมอบรมเรื่องคุณธรรม -จัดกิจกรรม “คนดีของสถานศึกษา” -ประเมินพฤติกรรมเชิงคุณธรรม	-ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 90% -มีการคัดเลือกบุคคลต้นแบบรายเดือน
		Outcome -บุคลากรและนักเรียนแสดงพฤติกรรมเชิงจริยธรรม -วัฒนธรรมองค์กรดีขึ้นอย่างชัดเจน

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่....1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่..1.....ชื่อโครงการ...ขับเคลื่อนลดภัยร่วมกันในสังคมทุกภาค..... ผู้รับผิดชอบ...นายศุภชัย ชัยวงศ์..งานความร่วมมือ แผนกวิชาช่างยนต์

☒ คนดี ☐ คนเก่ง

Input	Process	output
- จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม - งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร - เครื่องมือเก็บข้อมูล - เผยแพร่ผ่านระบบ - งบประมาณ 5,000 บาท	- ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา - ศึกษาความต้องการในการจัดกิจกรรมร่วมกัน - จัดทำแผนงานงบประมาณในการจัดกิจกรรม - จัดทำคำขอซื้อขอยืมตามระเบียบนายกรัฐมนตรืว่าด้วยการพัสดุ - ปฏิบัติงานตามแผน - ติดตามรายงานผล - เผยแพร่	- นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการร้อยละ 100
		Outcome - นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ มี - วัสดุ ครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ร้อย - ละ 80

--	--

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่....1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่..2.....ชื่อโครงการ...นักเรียนยุคใหม่มีใบขับขี่..... ผู้รับผิดชอบ..นายศุภชัย ชัยวงศ์... แผนกวิชาช่างยนต์.....

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
- อบรมการขับขี่รถจักรยานยนต์ - อบรมการขับขี่รถยนต์ - ฝึกการขับขี่รถจักรยานยนต์ให้กับนักเรียนนักศึกษา - ฝึกการขับขี่รถยนต์ให้กับนักเรียนนักศึกษา - ทดสอบการขับขี่รถจักรยานยนต์ให้กับนักเรียนนักศึกษา	- ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา - ศึกษาความต้องการในการจัดกิจกรรมร่วมกัน - จัดทำแผนงานงบประมาณในการจัดกิจกรรม - ปฏิบัติตามแผน - ติดตามรายงานผล - เผยแพร่	- นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการนักเรียนยุคใหม่มีใบขับขี่ - นักเรียน นักศึกษาผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80

Outcome

- นักเรียน นักศึกษาผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80

- งบประมาณ 10,000 บาท

พันธกิจที่.....1..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่....1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่..3.....ชื่อโครงการ...อาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ..... ผู้รับผิดชอบ..นางจรรุวรรณ หาญสุรีย์... งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

☒ คนดี คนเก่ง☐

Input	Process	output
-------	---------	--------

- อบรมการประกอบการ ให้กับผู้ประกอบการ ให้ ถูก สัญลักษณ์ - เชิญวิทยากรที่สามารถตรวจสอบมาตรฐานมาให้ ความรู้ความเข้าใจและตรวจสอบความปลอดภัยของ อาคาร - แบบสอบถามนักเรียนนักศึกษาตามความต้องการ - จำนวนนักเรียนให้สาและบุคลากรทางการศึกษาที่จะ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร - เครื่องมือเก็บข้อมูล - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในสถานศึกษา - งบประมาณ 1,000 บาท	- ศึกษาสภาพสถาบันและปัญหา - ศึกษาความต้องการในการจัดกิจกรรมร่วมกัน - จัดทำแผน งานงบประมาณในการจัดกิจกรรม - ปฏิบัติงานตามแผน - ติดตามรายงานผล - เผยแพร่	- จำนวนนักเรียนให้นักศึกษาบุคลากรทาง การศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100 - ร้านค้าที่จำหน่าย อาหารสู่ตลาดถูกสัญลักษณ์ ร้อยละ 100 Outcome - นักเรียนให้สาบุคลากรทางการศึกษา รับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัยถูก สัญลักษณ์ร้อยละ 100
---	---	--

พันธกิจที่....2..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่....1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่..1.....ชื่อโครงการ...พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนของอาชีวศึกษา.....

ผู้รับผิดชอบ..นางจรรวณ หาญสุรีย์... งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
- นักเรียนนักศึกษา - ผู้แทนของสถานประกอบการ	- ประชุมหารือ/จัดเวิร์กช็อป เพื่อเกิดความเข้าใจและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	- จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วม - หลักสูตรที่ปรับปรุงร่วมกัน
		Outcome - ภาควิชาเครือข่ายที่มีบทบาทในการพัฒนาหลักสูตรและทำการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่....1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่..2.....ชื่อโครงการ เยี่ยมชมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ....ผู้รับผิดชอบ..นายศุภชัย ชัยวงศ์... งานทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

☒ คนดี

คนเก่ง ☐

Input	Process	output
- บุคลากรฝ่ายวิชาการ / พัฒนาหลักสูตร - ยานพาหนะการเดินทาง - งบประมาณ 50,000 บาท - รายชื่อสถานประกอบการเป้าหมาย	- คัดเลือกสถานประกอบการเป้าหมาย - วางแผนเส้นทางและติดต่อประสานงาน - ไปเยี่ยมชมและนำเสนอทาง ความร่วมมือ - ลงนาม MOU หรือบันทึกข้อตกลงร่วมมือ	- จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วม - จำนวน MOU ที่จัดทำใหม่
		Outcome - เครือข่ายภาคีเพิ่มขึ้น - เพิ่มจำนวน หรือโอกาสสถานที่ฝึกงานให้นักเรียนนักศึกษา - สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร

--	--

พันธกิจที่.....2..... เป้าประสงค์ที่...1,2..... กลยุทธ์ที่...1..... ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

โครงการที่...3.....ชื่อโครงการ เวทีจรรยาบรรณร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและ สถานประกอบการ...ผู้รับผิดชอบ..นายศุภชัย ชัยวงศ์... งานทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

☒ คนดี

☐ คนเก่ง

Input	Process	output
- วิทยากร/ผู้แทนสถานประกอบการ - สถานที่จัดประชุม - เอกสารและอุปกรณ์นำเสนอ - งบประมาณ 70,000 บาท	- เชิญตัวแทนภาคเอกชนเข้าร่วมเวทีเจรจา - นำเสนอข้อมูลลักษณะภาพของ สถานศึกษา - จัดกลุ่มพูดคุยเจาะลึกความต้องการ /ความร่วมมือ - ทำข้อตกลงร่วมกัน MOU	- จำนวนผู้เข้าร่วม - ข้อตกลง ความร่วมมือใหม่และ ท้น - เหตุการณ์ มากขึ้น - แนวทางการ ฝึกอบรมที่เป็นรูปธรรม

Outcome

- ภาคีใหม่มีบทบาทมากขึ้น
- การ ศึกษา สอดคล้อง ต่อความต้องการของ ตลาดแรงงาน
- การผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพและตอบโจทย์จริง

--	--